

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Lava-auton pienhankinta Tampereen seudun ammattiopistoon**TRE:2681/02.07.01/2026****Lisätietoja päätöksestä**

Osaamisalojohtaja Matti-Pekka Tuomilehto, puh. 050 301 0483, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Valmistelijan yhteystiedot

Lehtori Jari Kuusiniemi, puh. 0400 342 559, etunimi.sukunimi@tampere.fi, koulutuspäällikkö Mari Nieminen puh. 040 801 6709, etunimi.k.sukunimi@tampere.fi, hankintasuunnittelija Piritta Simonen, puh. 040 868 7664, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Tampereen seudun ammattiopisto Tredun metsäalalle hankitaan esityksen mukaisesti pienhankintana ST-Autokeskus Oy:n (Y-tunnus 3532287-8) tarjoama ajoneuvo Opel Movano 4,5t 2.3 CDTi BiTurbo 120kW M6, 7H k-a, vuosimalli 2018, rekisteritunnus SMJ-929.

Hankinnan kokonaiskustannukset 27 888 euroa (alv 0 %) kohdennetaan v. 2026 investointeihin, kustannuspaikka 134765 ja prr-osa IO1340_26_01_01_02.

Tilaus voidaan tehdä kun hankintapäätös on lainvoimainen.

Perustelut

Tampereen seudun ammattiopiston (TREDU) metsäalan opetukseen on tarve hankkia lava-auto. Opetus toteutetaan metsätyömailla, joille siirrytään oppilaitoksen ajoneuvoilla. Ajoneuvon tulee soveltua sekä henkilökuljetuksiin että työmailla tarvittavan välineistön kuljetukseen. Nykyinen kalusto on osittain elinkaarensa päässä, minkä vuoksi hankinta on tarpeen opetuksen turvallisuuden ja toimivuuden varmistamiseksi.

TREDU pyysi tarjouksia käytetystä lava-autosta tarjouspyynnössä eritellyn mukaisesti. Kyseessä on kertahankinta.

Hankinnan arvo alittaa hankintalain 25 § 1 mom. 1-kohdassa säädetyn kansallisen kynnysarvon. Hankintaan sovelletaan Tampereen kaupungin hankintaohjetta.

Hankintamenettelynä käytettiin Tampereen kaupungin hankintaohjeen mukaista rajoitettua menettelyä, jossa tarjouksia pyydettiin etukäteen määrätyltä joukolta yrityksiä, jotka arvioitiin luotettaviksi ja toimituskykyisiksi suorittamaan hankinta. Tarjouspyyntö lähetettiin 18.5.2026 sähköpostitse neljälle (4) potentiaaliselle tarjoajayritykselle: Auto-Kulmala Oy (Y-tunnus 1035006-3), Pirkanmaan Hyötyautot Oy (Y-tunnus 1963433-7), ST-Autokeskus Oy (Y-tunnus 3532287-8) ja Tampereen Hyötyauto Oy (Y-tunnus 2080825-0).

Tarjouksen jätti määräaikaan 29.5.2026 mennessä yksi (1) yritys: ST-Autokeskus Oy (Y-tunnus 3532287-8).

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Tarjoajien soveltuvuuden tarkistaminen

Hankintayksikkö on tarkistanut tarjouskilpailuun osallistuneen tarjoajan soveltuvuuden ennen hankintapäätöstä. Tarjoaja täytti tarjouspyynnössä tarjoajan soveltuvuudelle asetetut vaatimukset.

Tarjousten tarjouspyynnön mukaisuuden tarkistaminen

Tarjous oli tarjouspyynnön mukainen ja vastasi hankinnan kohteelle asetettuja vaatimuksia.

Tarjousten vertailu

Valintaperusteena oli kokonaistaloudellinen edullisuus.

Kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytettiin parasta hinta-laatusuhdetta seuraavin painotuksin: Hinta, painoarvo 60 % ja Laatu, painoarvo 40 %. Laadun vertailuperusteet ilmoitettiin tarjouspyynnössä.

Tarjousvertailua ei toteutettu, koska määräaikaan mennessä saatiin vain yksi tarjous.

ST-Autokeskus Oy:n tarjoama ajoneuvo koeajettiin ja todettiin sekä laadultaan että hinnaltaan hyväksyttäväksi.

Esitetään hankittavaksi ST-Autokeskus Oy:n tarjoama ajoneuvo Opel Movano 4,5t 2.3 CDTi BiTurbo 120kW M6, 7H k-a, vuosimalli 2018, rekisteritunnus SMJ-929, sisältäen ominaisuudet ja toimitussisällön tarjouspyynnön ja tarjouksen mukaisesti.

Hankinnan arvonlisäveroton arvo on sitoumuksetta yhteensä 27 888 euroa.

Kustannukset kohdennetaan v. 2026 investointeihin, kustannuspaikka 134765 ja prr-osa IO1340_26_01_01_02.

Asiakirjojen julkisuus

Hankinta-asiakirjojen julkisuutta säätelee laki viranomaisten toiminnan julkisuudesta (621/1999). Tarjous tulee julkiseksi asianosaisille hankintapäätöksen tekemisen jälkeen ja yleisesti julkiseksi, kun hankintaa koskeva sopimus on tehty. Asiakirjoja säilytetään kaupungin sähköisessä arkistossa.

Hankinnan valmistelijana toimi hankintasuunnittelija Piritta Simonen ja asiantuntijana lehtori Jari Kuusiniemi.

Tilaus voidaan tehdä aikaisintaan 14 päivän kuluttua hankintapäätöksen tiedoksisaannista edellytyksellä, että hankintapäätös on saanut lainvoiman.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Hallintosäännön 143 §:n mukaan viranhaltija tai hänen määräämänsä allekirjoittaa päätökset, sopimukset, sitoumukset ja muut asiakirjat päättämässään asioissa.

Osaamisalajohtajan päätösvalta arvoltaan alle 100 000 euron irtaimen omaisuuden sekä palvelujen hankintaan perustuu palvelualueen johtajan päätökseen 3.3.2026 § 16. Elinvoiman palvelualueen toimintasäntö. (Toimintasäännön liite: Yleishallinto 1.5.2026 alkaen.)

Tiedoksi

Tarjoaja, Mari Nieminen, Jari Kuusiniemi, Jaana Pylkki, Piritta Simonen

Allekirjoitus

Osaamisalajohtaja Matti-Pekka Tuomilehto

Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle

Nähtävänä 9.6.2026 www.tampere.fi.

Päätös on lähetetty tiedoksi sähköisesti 9.6.2026.

Muutoksenhakuviranomainen

Hankinto-oikaisua haetaan päättäjältä (osaamisalajohtaja) ja kuntalain mukaista oikaisua elinvoima- ja osaamislautakunnalta.

Tampere

09.06.2026

Kati Ylä-Mäihäniemi

Johdon assistentti

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Oikaisuvaatimus

§ 24

Oikaisuvaatimusohje

Päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi tehdä kirjallisen julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016) 132 §:n mukaisen hankintaoikaisun tai kuntalain (410/2015) 134 §:n mukaisen oikaisuvaatimuksen. Hankintaoikaisun tai oikaisuvaatimuksen voi tehdä tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen). Kuntalain mukaisen oikaisuvaatimuksen voi lisäksi tehdä kunnan jäsen.

Oikaisuviranomainen

Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain mukaista hankintaoikaisua haetaan Muutoksenhakuviranomainen-kohdassa mainitulta hankintapäätöksen tehneeltä viranomaiselta ja kuntalain mukaista oikaisua haetaan päätösotteen Muutoksenhakuviranomainen-kohdassa mainitulta toimielimeltä.

Oikaisuvaatimus tehdään ensisijaisesti Tampereen kaupungin asiointipalvelussa osoitteessa <https://www.tampere.fi/asioi-kaupungin-kanssa>

Oikaisua voi kuitenkin vaatia myös postitse, sähköpostitse tai tuomalla kirjelmän kaupungin kirjaamoon. Tampereen kaupungin yhteystiedot:

Tampereen kaupunki
Kirjaamo
Aleksis Kiven katu 14 - 16 C, PL 487
33101 Tampere
sähköposti: kirjaamo@tampere.fi

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvallisuudesta.

Määräaika

Hankintaoikaisu ja oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisten katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, kolmantena päivänä sähköisen viestin lähettämisestä, saantitodistukseen tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana tai kun todisteellisesti sähköisesti tiedoksiannettu päätös on vahvistettu vastaanotetuksi.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- oikaisuvaatimuksen tekijä, millä perusteella oikaisuvaatimuksen tekijä on oikeutettu tekemään vaatimuksen ja oikaisuvaatimuksen tekijän yhteystiedot
- päätös, johon vaaditaan oikaisua, sekä se, millaista oikaisua vaaditaan ja millä perusteilla sitä vaaditaan.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Sähköisen oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisen päivän aikana. Paperisen oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä klo 16 mennessä.

Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.